

Утвержден  
Решением единственного учредителя  
от «17» ноября 2022 г.  
  
/Бархоткина Е.В.

# Устав

**автономной некоммерческой  
организации**

**«Межрегиональный центр  
независимых исследований,  
экспертиз и права  
«Лучшее решение»**

**(АНО «МЦНИЭиП «Лучшее решение»)**

г. Солнечногорск  
2022г.

## **Общие положения**

**1.1.** Автономная некоммерческая организация «Межрегиональный центр независимых исследований, экспертиз и права «Лучшее решение», не имеющая членства некоммерческая организация, именуемая в дальнейшем « АНО» либо «Организация», учреждена единственным учредителем в целях осуществления деятельности в сфере производства судебной и внесудебной экспертизы (исследований), защиты прав, законных интересов граждан и организаций, разрешения споров и конфликтов, оказания юридической помощи, осуществления деятельности в сфере в сфере образования, науки, права, а также в иных целях, направленных на достижение общественных благ.

**1.2.** Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация «Межрегиональный центр независимых исследований, экспертиз и права «Лучшее решение».

Сокращенное наименование Организации: АНО «МЦНИЭиП «Лучшее решение».

**1.3.** Правовое положение Организации, права и обязанности учредителя, а также в своей деятельности Организация руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", другими законами и правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

**1.4.** Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом.

Организация не имеет целью извлечение прибыли при осуществлении деятельности, направленной на достижение уставных целей.

**1.5.** Государство не несет ответственности по обязательствам Организации. Организация не несет ответственности по обязательствам государства.

Учредитель не отвечает по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своего учредителя и созданных Организацией юридических лиц.

**1.6.** Организация использует имущество для целей, определенных в Уставе. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых она создана, и соответствующей эти целям. Для осуществления предпринимательской деятельности Организация вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них, участвовать в товариществах на вере в качестве вкладчика.

**1.7.** Организация имеет печать с полным наименованием Организации на русском языке. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную символику и другие реквизиты. Символика и иные реквизиты утверждаются руководством Организации.

**1.8.** Организация вправе создавать свои филиалы и открывать представительства в Российской Федерации и за рубежом, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утвержденных ею положений. Филиалы и представительства наделяются имуществом Организации, которое учитывается на отдельном балансе подразделения и на балансе Организации.

### **1.9. Организация создана на неопределенный срок.**

**1.10. Место нахождения Организации:** 141501, Российская Федерация, городской округ Солнечногорск Московской области.

## **2.Цели и предмет деятельности**

**2.1.** АНО создается в целях предоставления услуг в сфере права, в сфере научных исследований и разработки в области экспертиз, экспертных исследований и оценки, а также защиты прав, свобод и интересов физических и юридических лиц посредством проведения объективных научно-обоснованных экспертиз, экспертных исследований, а также предоставления услуг в образовательной сфере.

**2.2.** Предметом деятельности АНО является:

- ✓ Судебно-экспертная деятельность;
- ✓ разработка научно-методического обеспечения производства экспертиз, проведения экспертных исследований и оценок;
- ✓ производство всех видов экспертиз, проведение экспертных исследований и оценок по заданиям (заказу) физических, юридических лиц, государственных и муниципальных органов;
- ✓ обеспечение подготовки и повышения квалификации специалистов по экспертным специальностям в области экспертизы, экспертных исследований и оценки.
- ✓ Издательская деятельность;
- ✓ Преподавательская деятельность.

**2.3.** Для достижения указанной цели АНО:

- ✓ производит экспертизы, экспертные исследования и оценки по заданиям (заказу) физических и юридических лиц;
- ✓ развивает новые роды и виды экспертизы и проводит научные исследования по теоретическим и практическим проблемам экспертной деятельности, создает и совершенствует методы и методики производства экспертиз, экспертных исследований и оценки;
- ✓ организует апробацию и внедрение новых научно-методических разработок по экспертизам, изучает результативность их использования в экспертной практике;
- ✓ разрабатывает программы подготовки по экспертным специальностям;
- ✓ организует конференции, научно-практические семинары и школы по актуальным проблемам теории и практики экспертиз;
- ✓ рецензирует заключения экспертов, готовит проекты планов методического рецензирования экспертных заключений;
- ✓ организует прием и обучение по экспертным специальностям;
- ✓ занимается редакционно-издательской деятельностью, готовит к печати и издает методические материалы в области экспертизы и оценки;
- ✓ обеспечивает разработку научно-методического подхода к производству экспертизы, экспертных исследований и оценок; анализирует и обобщает экспертную практику;

- ✓ осуществляет координацию научно-исследовательских работ, а также научное руководство наиболее важными научными работами, контролирует выполнение плановых заданий, представление рабочих программ, отчетов, иных материалов, дает оценку выполненным работ, подготавливает предложения по их внедрению;
- ✓ сотрудничает с экспертными, научными и образовательными учреждениями федеральных, региональных органов исполнительной власти, федеральных, региональных органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и иных учреждений и организаций, привлекает их специалистов к проведению мероприятий Центра по подготовке и повышению квалификации, а также выполнению научных исследований в области экспертизы;
- ✓ осуществляет концептуальную разработку;
- ✓ осуществляет экспертное сопровождение научно-технических программ, проектов и различных конкурсов;
- ✓ проводит методическое обеспечение организации работ в рамках научно-технических программ, проектов и конкурсов;
- ✓ организует и проводит комплексную экспертизу научно-технические программы, проекты и различные конкурсы;
- ✓ организует проведение научных исследований и методических работ в области научно-технической экспертизы, инновационной деятельности и программно-целевого планирования;
- ✓ организует и проводит повышение квалификации и подготовку специалистов в области экспертизы;
- ✓ оказывает содействие инновационной деятельности учреждений и организаций;
- ✓ организует и проводит комплексную экспертизу проектов, научных исследований и научно-технических разработок;
- ✓ участвует в формировании научно-технических и инновационных программ и их сопровождает;
- ✓ организует, проводит и сопровождает конкурсы грантов;
- ✓ проводит прогнозные исследования с целью выявления приоритетных направлений развития науки и техники;
- ✓ проводит исследования и разработки в области маркетинга, менеджмента, охраны интеллектуальной собственности и создание банков данных в областях, которые являются предметом деятельности АНО;
- ✓ проводит разработку и выпуск методических материалов; проводит разработку, изготовление, реализацию, адаптацию и обслуживание наукоемкой продукции производственного, научного и бытового назначения; создание и реализацию научно-технической продукции, программ и программного обеспечения;
- ✓ осуществляет обучение, консультации, оказание рекламно-сервисных и других услуг отечественным и иностранным организациям в сфере, являющейся предметом деятельности АНО.

- ✓ осуществляет проведение исследований по совершенствованию методического, аналитического и программного обеспечения экспертных исследований и оценок;
- ✓ осуществляет консультационное и организационно-методическое содействие;
- ✓ осуществляет консультационное и научно-методическое содействие; осуществляет исследовательскую и проектную деятельность, включая исследование конъюнктуры рынка и общественного мнения;
- ✓ осуществляет консультативно-просветительскую и методическую деятельность;
- ✓ осуществляет образовательную деятельность;
- ✓ осуществляет информационно-издательскую деятельность; организует развитие интеллекта и творческих способностей детей и молодёжи, духовное развитие личности.

✓ АНО осуществляет следующие виды предпринимательской деятельности и иной приносящей доход деятельности:

- ✓ проводит на договорной основе экспертные исследования и оценку для граждан, юридических лиц, муниципальных и государственных органов;
- ✓ на возмездной основе, осуществляет производство экспертиз, экспертных исследований и оценок, а также иные работы и услуги; осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации на договорной основе подготовку и повышение квалификации работников учреждений (служб) и организаций, а также физических лиц по экспертным специальностям и иным направлениям; реализует методические и справочно-информационные материалы;
- ✓ исполняет государственный заказ по предмету деятельности АНО.

**2.4.** Для реализации предмета деятельности АНО имеет право:

- ✓ в установленном порядке вести предпринимательскую деятельность, самостоятельно распоряжаться доходами и имуществом, приобретенными на ее основе, в целях, предусмотренных настоящим Уставом;
- ✓ привлекать на договорной основе для совместного решения задач организации, предприятия, научные учреждения, отдельных специалистов, формировать временные научные коллективы;
- ✓ в установленном порядке осуществлять редакционно-издательскую деятельность, производство и реализацию полиграфической продукции (сборников, бюллетеней, аналитических обзоров, оперативной информации, монографий).
- ✓ открывать счета в учреждениях банков для хранения своих финансовых ресурсов и осуществления расчетных, кредитных и кассовых операций, брать и предоставлять ссуды и займы;
- ✓ самостоятельно определять условия реализации создаваемой научно-технической и другой продукции, оказания услуг на платной основе, утверждать на них тарифы и цены, если иное не определено законодательством Российской Федерации;
- ✓ вести строительство за счет собственных и заемных средств;

- ✓ за счет собственных средств, в соответствии с действующим законодательством выступать учредителем акционерных обществ и хозяйственных товариществ, а также других предусмотренных законодательством организаций, вступать в союзы, ассоциации и иные виды объединений юридических и физических лиц;
- ✓ участвовать в тендерах по государственным заказам по предмету деятельности АНО;
- ✓ реализовывать не запрещенные действующим законодательством, полномочия АНО как юридического лица и субъекта права.

**2.5.** Отдельные виды деятельности могут осуществляться АНО только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

**2.6.** В целях реализации образовательной деятельности АНО обязано создать специализированное структурное образовательное подразделение, деятельность которого регламентируется Положением, утвержденным Правлением АНО.

**2.7.** АНО может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана.

**2.8.** АНО может создать для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственное общество или участвовать в таком обществе. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на предпринимательскую деятельность АНО.

**2.7.** В интересах достижения своей цели АНО может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

**2.9.** Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность АНО со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью АНО.

### **3. Управление организацией**

**3.1.** Высшим руководящим органом АНО (Организации) является Правление, являющееся высшим органом управления и формируемое учредителем. В состав Правления входит учредитель либо его представители, генеральный директор АНО, а также иные лица, определенные учредителем. В состав Правления также могут быть избраны и сотрудники Организации.

**3.2.** Основная функция Правления - обеспечение соблюдения АНО целей, в интересах которых она была создана.

**3.3.** К исключительной компетенции АНО относятся решение следующих вопросов:

- 1) изменение устава АНО;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования ее имущества;
- 3) образование правления, включение в его состав новых членов и досрочное прекращение его полномочий;
- 4) реорганизация и ликвидация АНО;

5) освобождение от должности Руководителя Организации и внесение на рассмотрение кандидатуры на должность генерального директора для назначения его единственным учредителем;

6) обеспечивает достижение Организацией целей, в интересах которых она была создана;

7) утверждает договоры (соглашения), связанные с деятельностью Организации;

8) утверждает производственные и финансовые планы Организации и внесение в них изменений;

9) утверждает годовые отчеты и годовой бухгалтерский баланс;

10) принимает решения о создании филиалов и открытии представительств Организации, создании специализированных структурных подразделений, утверждает положения о них, а также и другие внутренние документы Организации, определяющие порядок деятельности органов управления и иные вопросы, связанные с деятельностью Организации;

11) устанавливает размеры вознаграждений Руководителю Организации;

12) принимает решения об участии Организации в других организациях;

13) принимает решения о ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

14) Заседание Правления правомочно, если на нем присутствует более половины его членов. Решения Правления принимаются квалифицированным числом голосов (2/3) от числа присутствующих. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.4. На общих собраниях Правления ведется протокол.

3.11. Лица, являющиеся работниками АНО, не могут составлять более чем одну треть от общего числа членов Правления АНО.

3.12. АНО не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам ее высшего органа управления за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе высшего органа управления.

#### **4. ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР**

**4.1.** Генеральный директор Организации назначается учредителем сроком на 5 (Пять) лет. Генеральный директор находится по месту нахождения Организации.

**4.2.** Генеральный директор Организации может быть переизбран по истечении срока полномочий на новый срок.

**4.3.** Вопрос о досрочном прекращении полномочий Генерального директора может быть поставлен на Общем собрании Правления по требованию любого участника Правления.

**4.4.** К компетенции Генерального директора относятся:

1. организация и контроль работы Организации;

2. обеспечение выполнения решений Правления;

3. регулярное информирование учредителей Организации о деятельности Организации;

4. утверждение внутренних положений и регламентов Организации;

5. рассмотрение и утверждение сметы расходов Организации;

6. распоряжение имуществом Организации в пределах суммы 250 000 руб.;
7. утверждение штатного расписания;
8. подготовка вопросов для обсуждения на Общем собрании Правления Организации.

#### **4.5. Генеральный директор:**

- подотчетен Правлению, отвечает за состояние дел Организации;
- без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Организации;
- распоряжается средствами Организации, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени АНО, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации;
- принимает на работу и увольняет работников Организации, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатно-должностным расписанием;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Организации;
- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее уставными целями;
- организует подготовку и проведение заседаний общего собрания Правления Организации;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- решает все вопросы, которые не относятся к компетенции Правления Организации.

### **5. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность**

**5.1.** Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также иметь в собственности земельные участки.

**5.2.** Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

**5.3.** Источниками формирования имущества Организации являются:

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы от реализации товаров, работ, услуг;
- доходы от предпринимательской деятельности;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от использования собственности Организации;
- гранты или иные финансовые обязательства, связанные с осуществлением или вытекающие из целей Организации и ее основных видов деятельности;
- другие, не запрещенные законом поступления.

**5.4.** Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

**5.5.** Все имущество Организации, доходы от предпринимательской деятельности являются ее собственностью и не могут перераспределяться учредителями.

**5.6.** Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных задач и целей.

**5.6.** Учредители Организации не обладают правом собственности на ее имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

**5.7.** Внешнеэкономическая деятельность Организации осуществляется для реализации целей, определенных настоящим уставом, и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

## **6. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ**

**6.1.** Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**6.2.** Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям Организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**6.3.** Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Организации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Организации, представляемых учредителям Организации, кредиторам и в средства массовой информации, несет Генеральный директор.

**6.4.** Организация хранит следующие документы:

- устав Организации, изменения и дополнения, внесенные в устав Организации, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Организации, документ о государственной регистрации Организации;
- документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на ее балансе;
- внутренние документы Организации;
- положение о филиале или представительстве Организации;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- протоколы общих собраний, заседаний ревизионной комиссии (ревизора) Организации;
- заключения ревизионной комиссии (ревизора) Организации, аудитора Организации, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами Организации, решениями общего собрания, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

- Организация обязана обеспечить учредителям Организации доступ к указанным выше документам.

**6.5.** Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Организации общим собранием избирается ревизор сроком на 1 год.

**6.6.** Компетенция ревизора Организации включает следующие полномочия:

- проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Организации по итогам деятельности за год, а также во всякое время по инициативе ревизора, решению общего собрания или по требованию учредителя Организации;

- истребование у органов управления Организации документы о финансово-хозяйственной деятельности;

- созыв собрания Правления;

- составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, в котором должны содержаться:

➤ - подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов Организации;

➤ - информация о фактах нарушения установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

**6.8.** Порядок деятельности ревизора определяется внутренним документом - положением (регламентом и т.п.), утверждаемым общим собранием.

**6.9.** По решению общего собрания ревизору Организации в период исполнения им своих обязанностей выплачивается вознаграждение и компенсируются расходы, связанные с исполнением им своих обязанностей.

Размеры таких вознаграждений и компенсаций устанавливаются решением общего собрания.

**6.10.** Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации общее собрание учредителей назначает аудитора Организации.

**6.11.** Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Организации в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между Организацией и Аудитором договора. Размер оплаты услуг Аудитора определяется общим собранием.

## **7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ**

**7.1.** Организация может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном статьей 16 Федерального закона "О некоммерческих организациях". Другие основания и порядок реорганизации Организации определяются статьями 57-60 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами.

**7.2.** Организация вправе преобразоваться в фонд. Решение о преобразовании Организации принимается учредителями.

**7.3.** Организация может быть ликвидирована добровольно в порядке, установленном статьями 61-64 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом требований статей 18 - 21 Федерального закона "О некоммерческих организациях".

*7.4. Организация может быть ликвидирована по решению суда по основаниям, предусмотренным частью 2 пункта 2 статьи 61 Гражданского кодекса Российской Федерации.*

*7.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Правление и иные органы прекращают свою деятельность.*

*7.6. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели в порядке, определенном общим собранием Организации.*

*7.7. В случае если использование имущества ликвидируемой Организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.*

## **8. ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ**

*8.1. Изменения в устав вносятся в случаях, установленных законом, уставом Организации либо по решению Правления организации.*

*8.2. Все изменения в устав будут оформляться в письменной форме и регистрироваться в установленном законом порядке.*

Решение о государственной регистрации Автономной некоммерческой организации «Межрегиональный центр независимых исследований, экспертиз и права «Лучшее решение» принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области 16 января 2023 г. (учетный № 5014052130).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 23 января 2023 г. за основным государственным регистрационным номером 1235000006581.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью одиннадцать листов.

Начальник Управления  
Министерства юстиции Российской  
Федерации по Московской области

М.Ю. Зелепукин

«31» января 2023 г.

